

## 薪资保护计划

# 直接贷款免还门户用户指南

最新修订: 2021年8月4日

## 目录

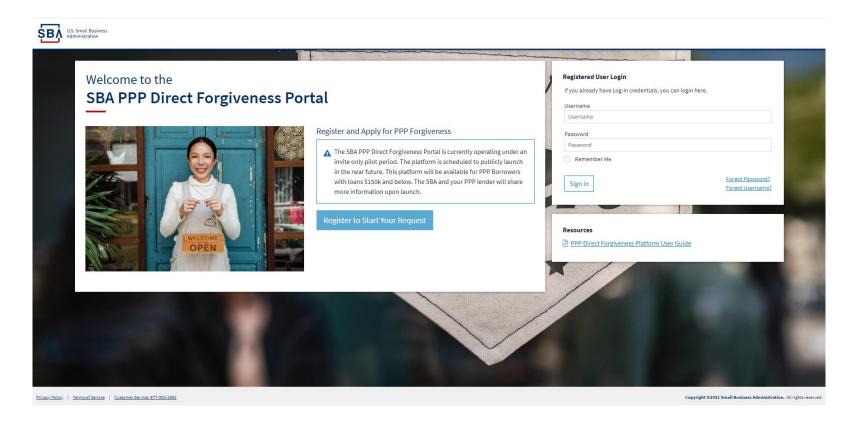
部分	幻灯片
直接贷款免还门户注册	3 – 8
申请提交	9 – 18
申请表签署	19 – 23
已提交申请	24 – 27
资源	28 – 29





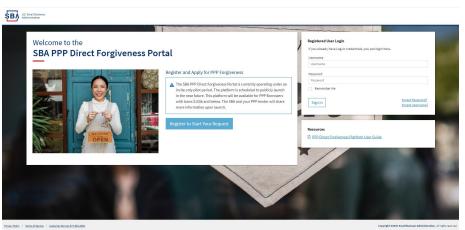
注册

- PPP 直接贷款免还门户可以在 https://directforgiveness.sba.gov 访问
- 直接贷款免还门户允许贷款不超过 150,000 美元的 PPP 借款人通过提交简单的预填定申请表直接向 SBA 申请免还。
- 建议使用 MS Edge 或 Google Chrome 浏览器以获得最佳体验。
- 使用此门户需要新的注册。

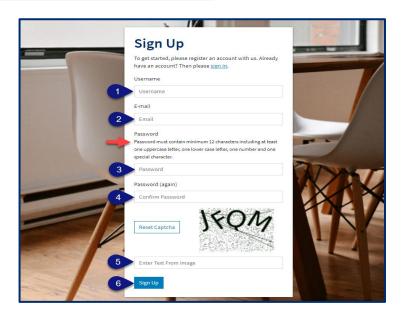


### 直接贷款免还门户一新的注册

首先,*选择一<u>注册以开始您的申请</u>* 



- 2. <a>≦</a> **输入**一使用您的电子邮件地址
  - 企业应可以在任何特定时间访问此电子邮件
  - 创建注册后无法更改电子邮件地址
- - 密码必须符合安全标准
- 4. 🖮 *重新输入* 一您的密码
- 5. ≤ **输入**一验证码字符
- 6.  *🕆 选择*一注册





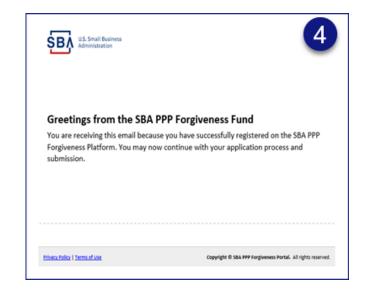
### 直接贷款免还门户一注册电子邮件

注册人将收到<u>两</u>封电子邮件以完成注册并授予对门户的访问权限。完成每个步骤以访问申请门户。









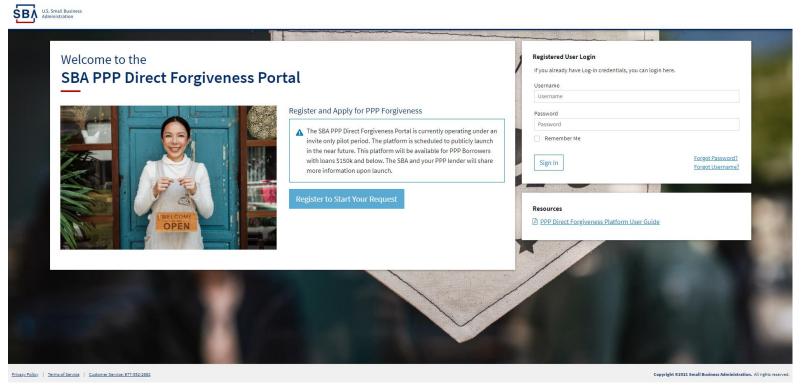




#### 直接贷款免还门户一登录

注册完成并确认电子邮件后,申请人可以访问 PPP 直接贷款免还门户。

- 1. 输入一创建的用户名
- 2. ≤ **输入**一创建的密码
- 3. *增 选择*一登录



提供密码重置和忘记密码链接。

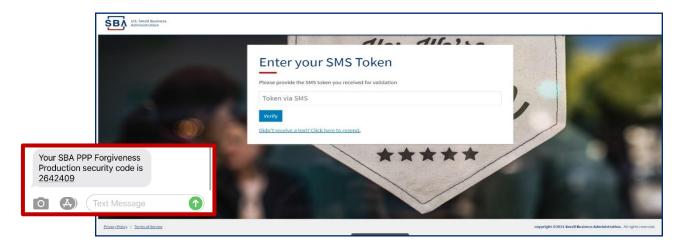


### 短信双因素验证

所有平台用户在登录时都会遇到双因素身份验证。必须使用美国的手机号码。**提供商不得是 VOIP(IP 语音)电话运营商。** 



短信将发送到所提供的手机号码上。





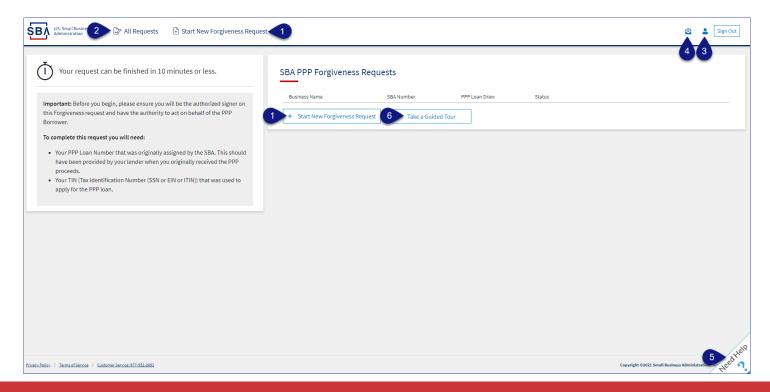


申请提交

#### 直接贷款免还门户一主页

#### 门户有许多工具可以帮助简化提交过程。

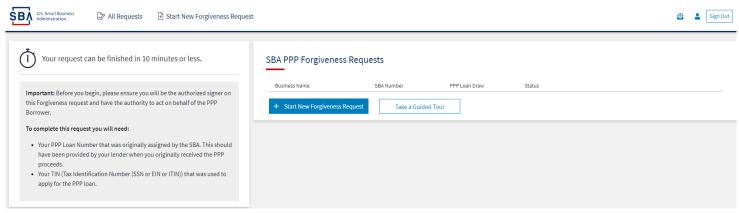
- 1. 开始新的免还请求
- 2. 访问此前已开始/已提交的贷款免还请求
- 3. 查看和编辑个人资料
- 4. 查看收件箱(发送至/来自 SBA 的消息)
- 5. 帮助一查看提交申请的常见问题解答和提示
- 6. 导览一解释进行申请的分步说明。



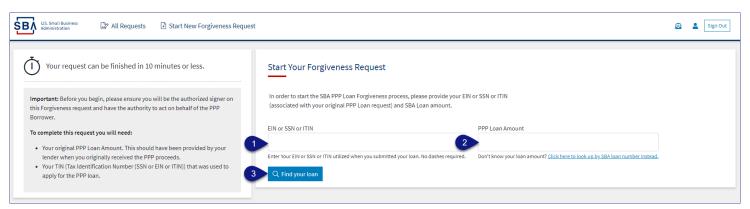


### 直接贷款免还门户一开始新的请求

#### *₾ 选择*一开始新的贷款免还请求



- 1. 讏 输入 ─EIN、SSN 或 ITIN
- 2. ≤ **输入** -SBA 贷款金额
- 3. ◆ **选择**一查找您的贷款



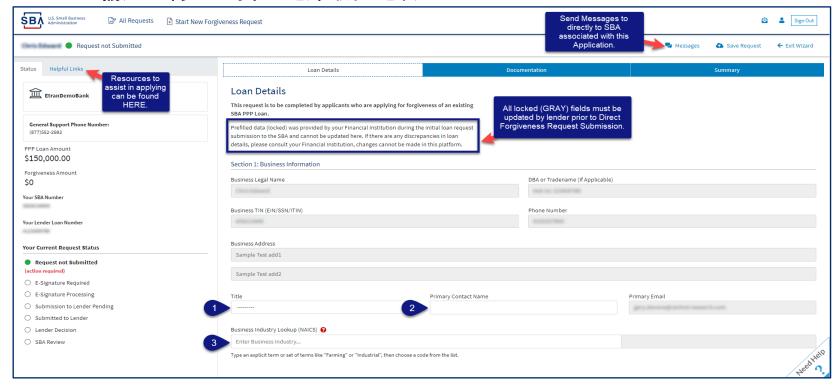
已采取的安全措施将防止重复申请。



### 直接贷款免还门户一贷款详情(第1部分)

大多数贷款信息将被填充并被锁定以进行编辑。在提交贷款免还请求之前,必须通过 PPP 贷款机构更新任何不正确的信息。

- 2. **输入**一主要联系人姓名(名字/姓氏)。
- 3. 🖮 **输入** —行业查找( *选择最佳选项*) *。*

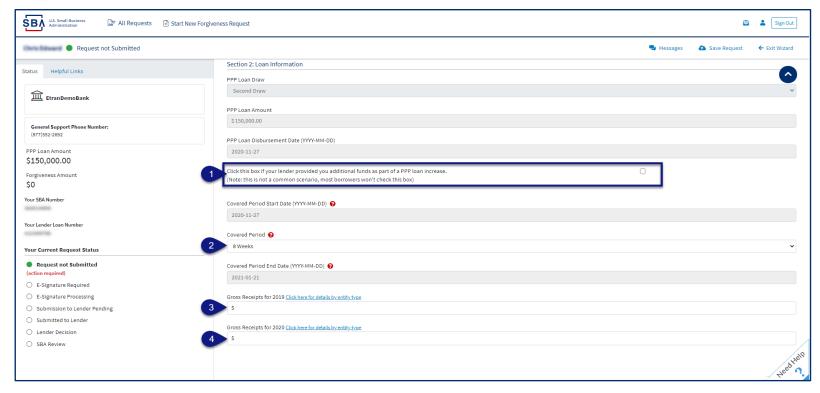


① 选择一点击问号以获取与这些字段相关的详细信息



### 直接贷款免还门户一贷款详情(第2部分)

- 1. Ø **勾选**一贷款机构是否在初次放款后提供额外资金作为 PPP 贷款增加的一部分。 *(不常见)*
- 2. *令 选择*一从下拉菜单中选择涵盖期间*(8 周、24 周、或者8至24周之间)*
- 3. 🛎 **输入**-2019 年的收入总额。
- 4. 🛮 🖮 **输入**-2020 年的收入总额。

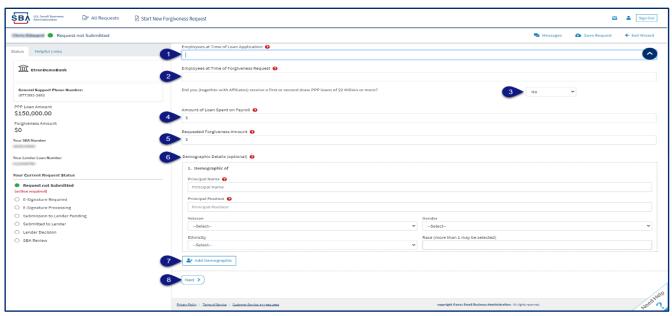


₾ 选择一点击问号以获取与这些字段相关的详细信息



### 直接贷款免还门户一贷款详情(第2部分-续)

- 1. ≤ **输入**-PPP 贷款申请时的雇员人数
- 3. *令选择*一从下拉菜单中选择"是/否"。
- 4. **輸入**一在薪资方面花费的 PPP 金额。
- 5. 癫 输入一申请的免还金额。
- 7. ② 选择—添加人口统计信息(如有必要)
- 8.  *億 选择***一下一**步。



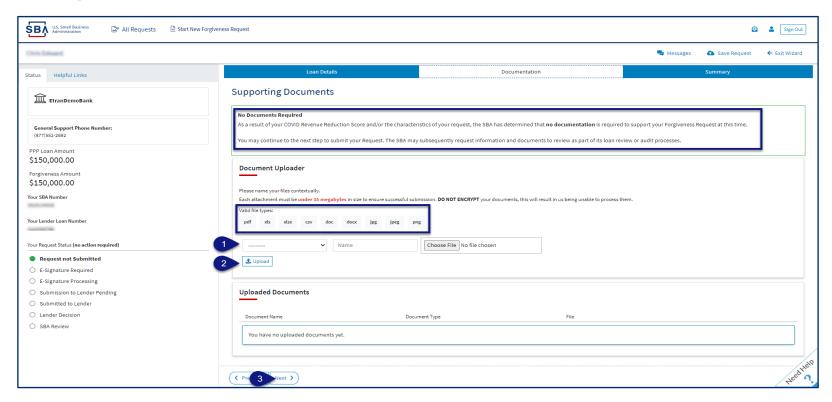




#### 直接贷款免还门户一无文件

#### 所需文件将显示在下面的屏幕上(如果适用)。

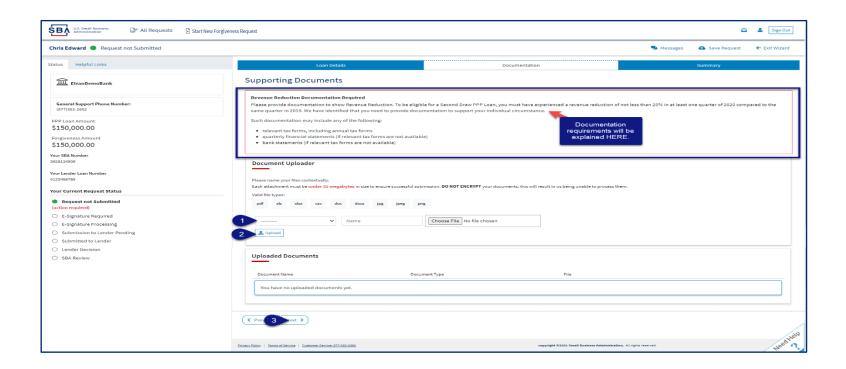
- - 重复步骤 1-2, 直到所有要求的文件均已上传完毕。
- 3. *令 选择*一下一步



#### 直接贷款免还门户 - 需要的文件

#### 所需文件将显示在下面的屏幕上(如果适用)。

- 1. ② **选择**一从下拉菜单中选择文件类型,命名文件,然后**选择**一选择文件。从您的设备中找到并选择文件。(列出了可接受的文件类型)
- 2. *令选择*一上传。
  - 重复步骤 1-2, 直到所有要求的文件均已上传完毕。

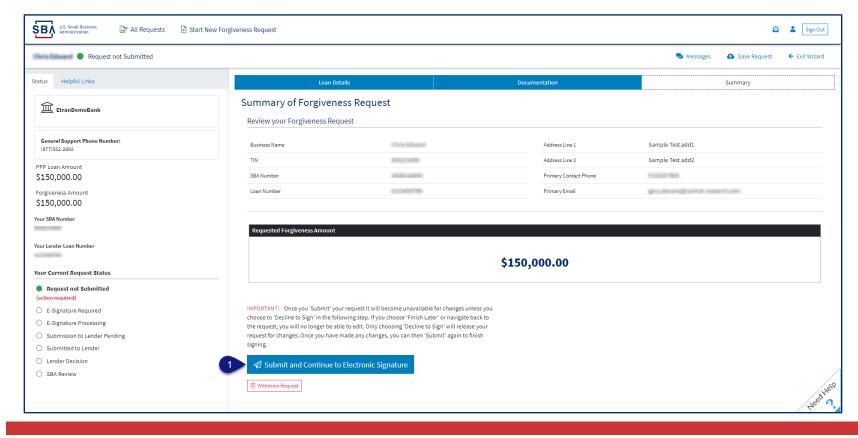




### 直接贷款免还门户一完整摘要

审查所有相关信息的准确性,一旦签署并提交,将无法对申请进行编辑。

- - "撤回申请"将删除提交
  - "上一步"将返回未提交的申请以允许编辑。

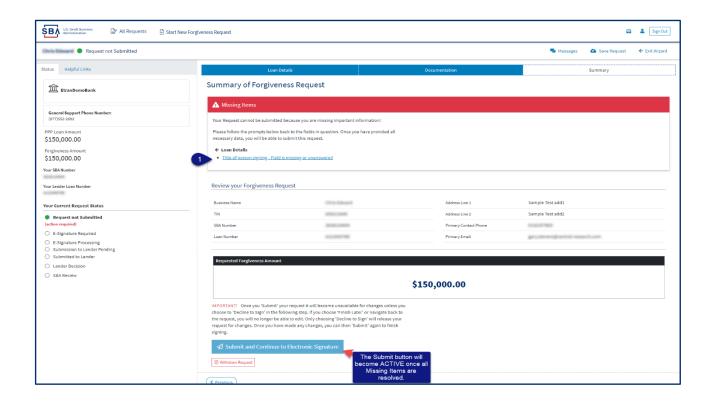




### 直接贷款免还门户一缺少项目摘要

缺少项目将在提交之前概述列出。"提交"按钮将处于非激活状态,直到所有缺少项目均已更正。

1. 查看特定的缺少项目详细信息,然后*选择*一"缺失项目"链接以更新相应的字段。**注:** 此步骤可能需要完成多次。





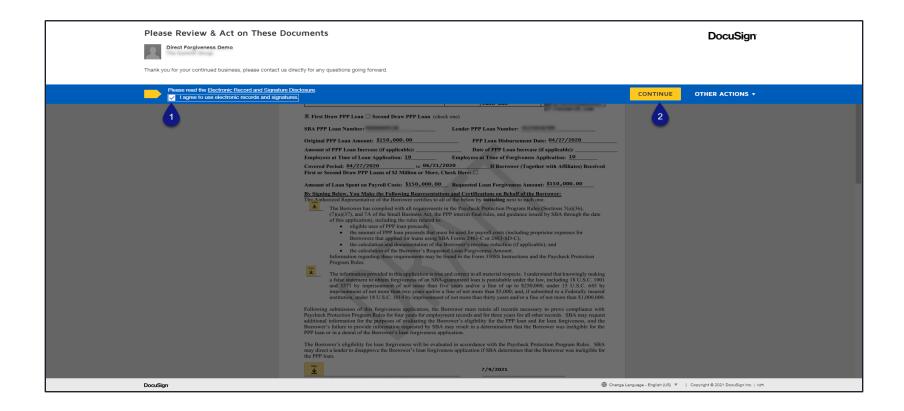


申请表签署

### 直接贷款免还门户一DocuSign

#### 申请将通过 DocuSign 进行电子签名。

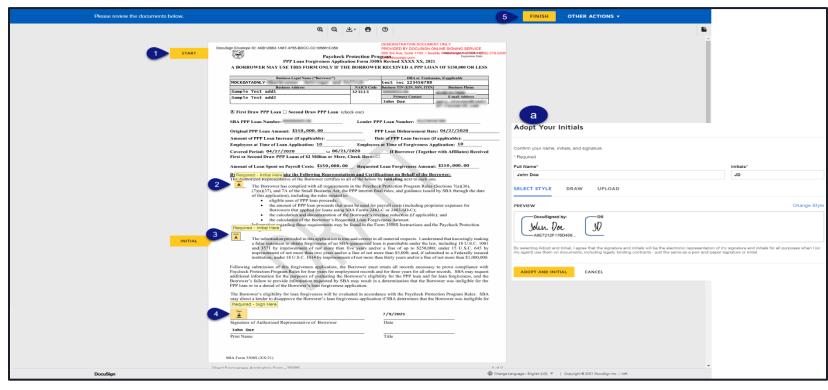
- *1. ₾ 选择***一我同意使用电子记录和签名。**
- *2. ₾ 选择*一继续。





## 直接贷款免还门户一DocuSign一签署

- *1. 增选择*一开始。
- *2. 增选择*一首字母签名。
  - 弹出窗口将允许应用系统的、绘制的或上传的签名。
- *3. <sup>♠</sup> 选择* 一首字母签名。
- *4. 仓 选择*一签署。
- *5. 增选择*一完成。

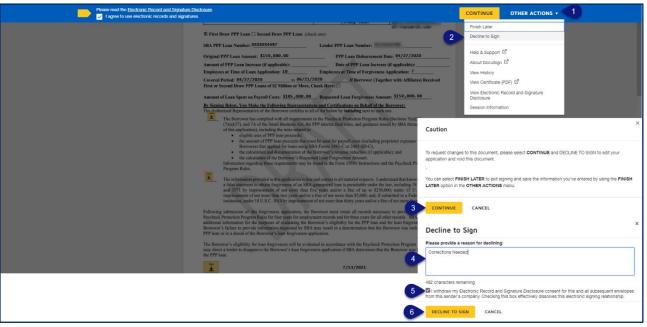




## 直接贷款免还门户—DocuSign —拒绝签署

如果在审查申请后并在完成之前有必要进行更正,申请人可以一*拒绝签署* 

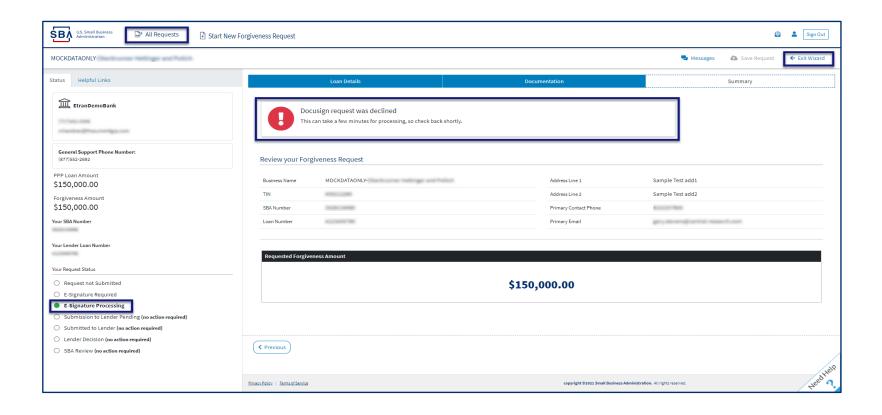
- *2. ₾ 选择一*拒绝签署。
- *3. ҈ 选择*一继续。
- *4. <sup>•</sup> 选择一*拒绝理由。
- *5. 図 检查一*确认。
- *6. 增选择一*拒绝签署。



## 直接贷款免还门户一DocuSign一已拒绝签名

申请人在拒绝签署后将经历一段短暂的等待期以进行更正。这不应该超过 5 分钟。

• 申请人可以返回到"所有请求"或"退出向导"以重新获得对其申请的访问权限 并进行必要的编辑。



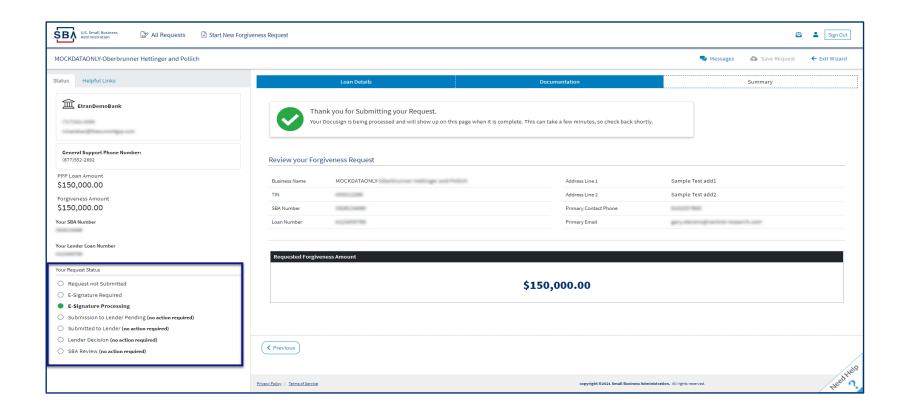




已提交申请

#### 直接贷款免还门户一已提交

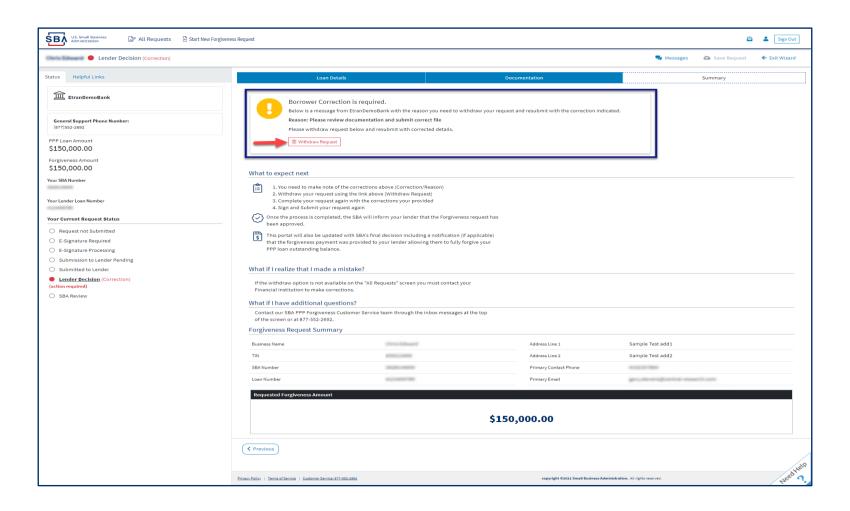
- 提交申请后,可以通过门户查看进度。
- 呼叫中心无法提供贷款免还时间表的详细信息。





#### 直接贷款免还门户一更正

申请人会收到一封电子邮件,以通知更正。更正的详细信息位于"*摘要*"页面上。更正需要撤回申请并重新提交申请。





### 直接贷款免还门户一SBA决议

一旦申请转至 SBA 决议时,以下信函将作为贷款免还的确认,并在借款人申请门户中提供。



#### SMALL BUSINESS ADMINISTRATION WASHINGTON, DC 20416

#### NOTICE OF PAYCHECK PROTECTION PROGRAM FORGIVENESS PAYMENT

Borrower: Lender of Record: SBA Loan No.: Loan Approval Date: Loan Disbursement Amount: \$

Amount of Forgiveness Requested by Lender: \$ Forgiveness Amount Remitted: \$ in principal and \$ in interest Forgiveness Payment Date:

As authorized by Section 1106 of the CARES Act, SBA has remitted to the Lender of Record the payment listed above for forgiveness of the Borrower's Paycheck Protection Program (PPP) loan.

If any balance remains on the PPP loan after application of the forgiveness payment, the Lender must notify the Borrower of the date on which the first payment is due, and the loan must be repaid by the Borrower on or before the maturity date.

For loans of \$150,000 and less [except for those borrowers that together with their affiliates received loans of \$2 million or greater], the borrower must retain records relevant to the loan forgiveness application that prove compliance with the requirements of Section 7(a)(36) and Section 7A of the Small Business Act—with respect to employment records, for the 4-year period following submission of the loan forgiveness application, and with respect to other records, for the 3-year period following submission of the loan forgiveness application.

For loans greater than \$150,000, the Borrower must retain all records relating to the Borrower's PPP loan for six years from the date the loan is forgiven or repaid in full.

THIS DOCUMENT IS A NOTICE OF PAYMENT ONLY. ISSUANCE OF THIS NOTICE OF PAYMENT DOES NOT PROVIDE THE BORROWER WITH A RIGHT TO APPEAL TO THE SBA OFFICE OF HEARINGS AND APPEALS.





资源

### 常见问题解答

#### 如何访问门户?

可以通过访问 https://directforgiveness.sba.gov 访问此平台。

#### 我如何联系 SBA?

SBA 的 PPP 直接贷款免还热线是 +1 (877) 552-2692。

#### 我在哪里可以找到关于直接贷款免还的信息?

可以在此处找到常见问题的知识库。此资源会定期更新。